



**Министерство
спорта
Нижегородской области**

Адрес места нахождения: ул. Бетанкура, д. 1а
г. Нижний Новгород, 603071
Почтовый адрес: Кремль, корп. 14
г. Нижний Новгород, 603082
тел. 435-60-01, факс 435-60-34
e-mail: official@sport.kreml.nnov.ru

07.11.2022 № Исх-322-530433/22

на № _____ от _____

О реализации подпрограммы

Декану факультета физической
культуры и спорта ННГУ
им. Н.И. Лобачевского

Орловой Е.А.

orlova@unn.ru

Уважаемая Елена Аркадьевна!

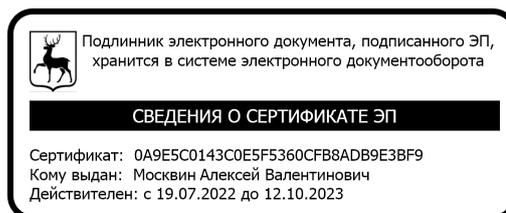
В рамках реализации Подпрограммы 12 государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утверждённой постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302 «Об утверждении государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области» (далее – Подпрограмма), министерством спорта Нижегородской области (далее – Министерство) с 17 ноября 2022 г. будет объявлен набор специалистов-участников Подпрограммы по линии отрасли «Физическая культура и спорт».

Подробная информация в приложении.

Просим оказать содействие в доведении информации до заинтересованных лиц.

Приложение: на 30 л. в 1 экз.

Заместитель министра



А.В.Москвин

Уважаемые коллеги!

Информируем, что с **17 по 23 ноября 2022 г.** министерством спорта Нижегородской области будет объявлен донабор по конкурсу в рамках Подпрограммы «Улучшение жилищных условий специалистов» государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильём на территории Нижегородской области», утверждённой постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302.

Данная подпрограмма предполагает выделение **1 млн. руб. специалисту на улучшение жилищных условий** (приобретение квартиры, строительство ИЖС и др.) при трудоустройстве в государственное или муниципальное учреждение физической культуры и спорта на территории Нижегородской области (кроме г. Нижнего Новгорода).

В учреждениях физической культуры и спорта проводится отбор на следующие вакансии

- Тренер.
- Тренер-преподаватель.
- Инструктор по спорту.
- Инструктор-методист.
- Старший инструктор-методист.
- Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту.

ВАЖНЫЕ УСЛОВИЯ:

- 1. Обеспеченность общей площадью жилого помещения** на одного члена семьи кандидата должна быть **менее 30 кв. метров.**
- 2. Кандидат не должен работать** на момент объявления отбора (с 17 ноября 2022 г.) в учреждении, расположенном **на территории того муниципального образования, на вакансию в котором объявлен отбор.**
- 3. Специалист должен будет отработать** в учреждении **7 лет.**

Направляем список вакансий для участия.

По всем вопросам обращаться к консультанту сектора подведомственных учреждений Хромушкиной Екатерине Дмитриевне, телефон: +7 (831) 435-60-15.

При наличии кандидата просим сообщить об этом **заранее**, до начала конкурса 17 ноября, чтобы убедиться в том, что человек без проблем пройдет конкурс.

Подробные условия прописаны в приложенном механизме реализации подпрограммы.

ПРОСИМ ОКАЗАТЬ МАКСИМАЛЬНОЕ СОДЕЙСТВИЕ В ЭТОМ ВОПРОСЕ, ЧТОБЫ ОХВАТИТЬ КАК МОЖНО БОЛЬШЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЛЮДЕЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ.

Приложение
к Подпрограмме 12 "Улучшение
жилищных условий специалистов"

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 12 "УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ СПЕЦИАЛИСТОВ"

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 25.05.2020 N 427, от 22.12.2020 N 1079, от 26.07.2021 N 632, от 09.11.2021 N 987, от 22.12.2021 N 1211, от 01.07.2022 N 491)

1. Реализация Подпрограммы предусматривает предоставление мер социальной поддержки специалистам - участникам Подпрограммы, принимаемым на работу в государственные и муниципальные учреждения сфер образования, здравоохранения, спорта, культуры, системы социальной защиты населения Нижегородской области, расположенные в муниципальных районах, муниципальных и городских округах Нижегородской области, за исключением города Нижнего Новгорода, специалистам, принимаемым на работу в государственные учреждения первичного звена здравоохранения, расположенные в городе Нижнем Новгороде (далее соответственно - специалисты, учреждения), и заключившим [соглашение](#) о предоставлении мер социальной поддержки по форме приложения 2 к настоящему Механизму (далее также - [соглашение](#)), соответствующим в совокупности следующим требованиям:
(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 26.07.2021 N 632)

являющимся гражданами Российской Федерации;

освобожденным от призыва на военную службу в соответствии с [частями 1 и 2 статьи 23](#) Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

нуждающимся в жилых помещениях по основаниям, установленным [пунктами 1, 3, 4 части 1 статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в соответствии с [пунктом 2 части 1 статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации при условии обеспеченности общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 30 кв. метров;

не работающим на момент объявления отбора специалистов - участников Подпрограммы в учреждении, расположенном на территории того муниципального района (муниципального округа, городского округа), на вакансию в котором объявлен отбор;
(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 26.07.2021 N 632)

не являющимся получателями единовременных компенсационных выплат в соответствии с [частями 12.1 - 12.5 статьи 51](#) Федерального закона от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации", [Правилами](#) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, являющимися

приложением N 7 к государственной программе Российской Федерации "Развитие здравоохранения", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1640, [Правилами](#) предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по осуществлению единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", являющимися приложением N 23 к государственной программе Российской Федерации "Развитие образования", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1642, а также не получившим (не получающим) меры социальной поддержки в рамках [Подпрограммы 5](#) "Меры социальной поддержки молодых специалистов Нижегородской области на 2015 - 2023 годы" государственной программы "Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. N 302;
(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 22.12.2021 N 1211)

критериям, определяемым приказами министерства здравоохранения Нижегородской области, министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, министерства культуры Нижегородской области, министерства спорта Нижегородской области, министерства социальной политики Нижегородской области (далее - профильные министерства).
(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

Специалисты, переехавшие в Нижегородскую область из другого региона России для трудоустройства в учреждения и не имеющие жилья в собственности на территории Нижегородской области, также имеют право на участие в Подпрограмме.

2. В 2019 году право на участие в Подпрограмме имеют лица, принятые на работу в учреждения сферы образования муниципальных районов и городских округов Нижегородской области, за исключением городского округа город Нижний Новгород, с 1 июня 2019 г., в случае их соответствия условиям Подпрограммы, указанным в [абзацах втором, третьем, пятом и шестом пункта 1](#) настоящего Механизма.

3. Социальная поддержка специалистам - участникам Подпрограммы оказывается из средств областного бюджета в форме социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, погашение долга и (или) на уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (далее - социальная выплата).
(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 09.11.2021 N 987)

Максимальный размер социальной выплаты составляет 1 млн рублей.

Размер социальной выплаты не должен превышать стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения (доли в праве на жилое помещение), указанную в документах, предоставленных в соответствии с [пунктом 19](#) настоящего Механизма.

В состав собственников жилья, приобретаемого (построенного) с использованием средств социальной выплаты, должны быть включены специалисты - участники Подпрограммы.

4. Средства социальной выплаты могут быть использованы на приобретение или строительство жилого помещения, осуществляемые гражданами посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах (включая участие в жилищных, жилищно-строительных и жилищных накопительных кооперативах).

Специалисты могут привлекать в целях приобретения (строительства) жилого помещения собственные и (или) заемные средства, средства материнского (семейного) капитала.
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 09.11.2021 N 987)

5. Условием предоставления мер социальной поддержки является обязанность специалиста отработать в учреждении не менее семи лет с момента заключения соглашения на постоянной основе на должности, по которой специалист был отобран для участия в Подпрограмме.

В рамках Подпрограммы специалист может быть переведен на иную должность, в том числе руководящую, в том же учреждении при условии осуществления трудовой деятельности не менее чем на половину ставки на должности, по которой он был отобран для участия в Подпрограмме, по согласованию с профильным министерством и работодателем.

В срок работы не включается время нахождения специалиста в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком.

В рамках Подпрограммы специалист может изменить место работы в случае, если новым местом работы является учреждение либо автономная некоммерческая организация, расположенные в том же муниципальном районе, муниципальном округе, городском округе Нижегородской области, в случае реорганизации либо ликвидации учреждения, а также прекращения трудового договора в связи с сокращением численности или штата учреждения. При этом стороны соглашения о предоставлении мер социальной поддержки заключают дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений в соглашение о предоставлении мер социальной поддержки.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 26.07.2021 N 632)

В случае предоставления специалисту - участнику отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до истечения семилетнего срока отработки специалист обязан заключить дополнительное соглашение о приостановлении срока исполнения обязательств по соглашению о предоставлении социальной выплаты не позднее 14 рабочих дней с даты предоставления вышеуказанного отпуска.

(абзац введен постановлением Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

6. Специалистам, имеющим право на получение аналогичных мер социальной поддержки, установленных иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, меры социальной поддержки предоставляются по одному из оснований по их выбору.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов, за исключением бесплатного предоставления земельного участка, предоставляется специалисту только один раз.

7. Приказами профильных министерств утверждаются:

критерии оценки специалистов - участников Подпрограммы, в том числе балльные оценки критериев;

(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

перечень документов, подтверждающих соответствие специалиста критериям;

(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

категории должностей, на которые отбираются участники Подпрограммы (включая руководителей и заместителей руководителей);

критерии определения учреждений, в которые будут отбираться специалисты для участия в Подпрограмме, и порядок включения вакансий в перечень учреждений и вакансий;

(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

положение и состав комиссии по отбору специалистов - участников Подпрограммы;

перечень учреждений и вакансий, на которые отбираются специалисты в соответствующем финансовом году;

(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

списки участников Подпрограммы;

списки участников Подпрограммы, отобранных комиссией для участия в Подпрограмме, но принявших решение об отказе от участия в Подпрограмме.

8. Для проведения отбора специалистов - участников Подпрограммы исходя из объема средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Подпрограммы в соответствующем финансовом году, профильными министерствами формируется и утверждается перечень учреждений и вакансий, на которые будут отбираться специалисты - участники Подпрограммы, в срок до 1 марта текущего года.

(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

9. Информация о проведении отбора специалистов - участников Подпрограммы в соответствующем финансовом году размещается на официальных сайтах профильных министерств в срок до 15 марта текущего года.

В информации указываются:

а) перечень учреждений и вакансий, на которые отбираются специалисты в соответствующем финансовом году, утвержденный приказом профильного министерства в соответствии с [пунктом 7](#) настоящего Механизма;

(подп. "а" в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

б) требования к специалисту - участнику Подпрограммы в соответствии с [пунктом 1](#) настоящего Механизма;

в) форма заявления на участие в отборе и перечень документов в соответствии с [пунктом 10](#)

настоящего Механизма;

- г) адрес места приема заявлений и документов, номера контактных телефонов;
- д) даты и время начала и окончания приема заявлений и документов;
- е) дата, время и место проведения конкурса и подведения итогов отбора.

10. Для участия в Подпрограмме специалисты представляют в профильное министерство **заявление** по форме согласно приложению 1 к настоящему Механизму, к которому прилагаются:

а) копии документов, удостоверяющих личность специалиста и совместно проживающих с ним членов семьи;

б) копия диплома об образовании;

в) копия трудовой книжки (при наличии);

г) сведения о трудовой деятельности (в случае если трудовая книжка ведется в электронном виде);

д) справка о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (для специалистов, состоящих на таком учете);

е) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества в отношении специалиста и проживающих с ним членов его семьи;

ж) военный билет (при наличии);

з) копии документов, подтверждающих соответствие специалиста критериям.
(в ред. **постановления** Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

Копии перечисленных документов заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением подлинника.

В случае, если документы, установленные **подпунктами "д" - "е"** настоящего пункта, не представлены специалистом, профильное министерство запрашивает данные документы (их копии или сведения о них) у органов государственной власти и подведомственных им организаций, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии, сведения о них) в соответствии с законодательством Российской Федерации, путем межведомственного информационного взаимодействия.

11. Представленные специалистом документы регистрируются структурными подразделениями профильных министерств, на которые возложены функции по ведению делопроизводства, либо подведомственной организацией, на которую возложены функции приема и обработки документов, в течение одного рабочего дня со дня поступления.

(в ред. **постановления** Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

В случае подачи специалистом заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением требований, установленных [пунктом 10](#) настоящего Механизма, заявление возвращается в течение 10 рабочих дней со дня его подачи с письменным указанием причин возврата.

При устранении нарушений, послуживших основанием для возврата заявления, специалист вправе подать новое заявление на участие в Подпрограмме.

12. Профильными министерствами создаются комиссии по отбору участников Подпрограммы, возглавляемые министрами, либо заместителями министра.

В заседаниях комиссий участвуют руководители учреждений, на вакансии которых претендуют специалисты, в качестве приглашенных лиц.

В случае подачи на вакансию более 1 (одной) заявки для участия в заседании комиссии по решению профильного министерства приглашается с правом совещательного голоса руководитель учреждения, на вакансию которого претендуют специалисты.

(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

13. Не позднее 30 дней со дня окончания приема заявлений и прилагаемых к нему документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Механизма, после предварительного рассмотрения документов кандидатов на участие в Подпрограмме проводится заседание комиссии, по итогам которого приказом профильного министерства утверждается список специалистов - участников Подпрограммы. Копии приказов об утверждении списка специалистов - участников Подпрограммы направляются профильными министерствами в министерство социальной политики Нижегородской области в течение 10 календарных дней после их утверждения.

(в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

Отбор специалистов производится на основании балльной системы.

14. Основаниями для отказа специалисту в участии в Подпрограмме являются:

а) несоответствие условиям участия в Подпрограмме, установленным настоящим Механизмом;

б) улучшение специалистом жилищных условий с использованием средств федерального, областного, местных бюджетов, за исключением средств материнского (семейного) капитала.

15. Итоги конкурса размещаются на сайте профильного министерства в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа профильного министерства, указанного в [пункте 13](#) настоящего Механизма.

16. В целях предоставления мер социальной поддержки заключается [соглашение](#) о предоставлении мер социальной поддержки между специалистом, министерством социальной политики Нижегородской области, профильным министерством и учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Механизму (далее - соглашение) в течение 20 рабочих дней со дня издания приказа об утверждении списка специалистов - участников Подпрограммы.

Профильные министерства подготавливают, обеспечивают подписание специалистами -

участниками Подпрограммы и учреждениями, подписывают и представляют в министерство социальной политики Нижегородской области соглашения.

17. Министерство социальной политики Нижегородской области подписывает и направляет подписанные соглашения в профильные министерства в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в министерство социальной политики Нижегородской области.

18. Профильные министерства обеспечивают передачу экземпляров соглашения руководителю учреждения и специалисту - участнику Подпрограммы не позднее 10 рабочих дней со дня их получения из министерства социальной политики Нижегородской области. Стороны соглашения обеспечивают хранение своего экземпляра соглашения до окончания срока действия данного соглашения.

19. Специалисты - участники Подпрограммы не позднее 20 декабря финансового года, в котором заключено соглашение, представляют в министерство социальной политики Нижегородской области [заявление](#) на перечисление социальной выплаты по форме согласно приложению 3 к настоящему Механизму, к которому прилагаются копия паспорта специалиста, а также:

(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области от 22.12.2021 [N 1211](#), от 01.07.2022 [N 491](#))

а) в случае приобретения жилого помещения (доли в праве на жилое помещение) - договор купли-продажи жилого помещения (доли в праве на жилое помещение), выписку из Единого государственного реестра недвижимости либо договор участия в долевом строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированные в установленном порядке территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, заверенные реквизиты счета банка, открытого на имя продавца по договору купли-продажи жилого помещения (доли в праве на жилое помещение);

б) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор на строительство индивидуального жилого дома, эскизный проект, сметный расчет стоимости строительства, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, заверенные реквизиты счета банка, открытого на имя подрядчика по договору на строительство индивидуального жилого дома; по завершении строительства жилого дома - выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности специалиста на построенный жилой дом;

в) в случае направления социальной выплаты в качестве платежа в счет оплаты паевого взноса - выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство специалиста в кооперативе, справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение, копию устава кооператива, выписку из Единого государственного реестра

недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое будет передано специалисту после внесения паевого взноса в полном размере, копию решения о передаче жилого помещения в пользование специалиста, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты;

г) в случае направления средств социальной выплаты в счет погашения долга и (или) на уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам) - копию кредитного договора (договора займа), справку кредитора (заимодавца) о размерах основного долга по кредиту (займу) и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости, приобретаемый с использованием кредитных (заемных) средств, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты;

д) в случае использования социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе взятых супругом (супругой) специалиста, - договор банковского счета, кредитный договор (договор займа), в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения, в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты.

Ответственность за предоставление специалистом - участником Подпрограммы выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающей право собственности специалиста на построенный жилой дом, в случае, указанном в [подпункте "б"](#) настоящего пункта, несет профильное министерство.

20. Социальная выплата не может быть использована на:

а) приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) специалиста и его супруга (супруги);

б) приобретение жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

в) исключен с 09.11.2021. - [Постановление](#) Правительства Нижегородской области от 09.11.2021 N 987.

в) строительство или приобретение жилого помещения за пределами муниципального округа или городского округа, в котором находится учреждение, где работает специалист в соответствии с приглашением.

(подп. "в" введен [постановлением](#) Правительства Нижегородской области от 01.07.2022 N 491)

Для выявления обстоятельств, указанных в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, специалист представляет в министерство социальной политики Нижегородской области копии паспортов, свидетельств о браке, свидетельств о рождении своих и физического лица - продавца жилого

помещения.

21. Министерство социальной политики Нижегородской области в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в [пунктах 19 и 20](#) настоящего Механизма, осуществляет проверку их соответствия требованиям настоящего Механизма и при наличии полного комплекта документов перечисляет социальную выплату на счета застройщиков, строительных либо подрядных организаций, либо продавцов жилых помещений (в том числе жилых домов), либо на лицевой (расчетный) счет, открытый специалистом в кредитной организации для погашения долга и (или) уплаты процентов по ипотечному кредиту.

22. Министерство социальной политики Нижегородской области письменно информирует профильные министерства о специалистах - участниках Подпрограммы, не представивших документы для оплаты приобретенного (построенного) жилья в течение срока, установленного пунктом 19 настоящего Механизма.

Профильные министерства в течение месяца с момента получения указанной информации направляют в министерство социальной политики Нижегородской области копию приказа об утверждении списка специалистов - получателей социальной выплаты взамен не представивших документы на оплату приобретенного (построенного) жилья.

Специалисты - участники Подпрограммы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, сохраняют право на получение социальной выплаты в следующем финансовом году. Профильные министерства при подготовке приказов об утверждении списка вакансий и списка специалистов - участников Подпрограммы в соответствующем финансовом году учитывают количество указанных специалистов при определении общего количества участников Подпрограммы.

23. Министерством социальной политики Нижегородской области осуществляется перераспределение неосвоенных квот по заявкам профильных министерств, предоставленных в срок до 1 октября текущего года.

(п. 23 в ред. [постановления](#) Правительства Нижегородской области от 22.12.2020 N 1079)

24. В случае увольнения специалиста - участника Подпрограммы из учреждения при условии, что он в течение месяца со дня увольнения не трудоустроен в другое учреждение либо автономную некоммерческую организацию с соблюдением условий, установленных [пунктом 5](#) настоящего Механизма, средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 дней с даты выявления нарушений условий соглашения либо подлежат взысканию в судебном порядке.

25. Информация о нарушении специалистом - участником Подпрограммы условий соглашения, а также о смерти, полной либо частичной утрате трудоспособности не позднее десяти рабочих дней со дня выявления направляется учреждением в профильное министерство и в министерство социальной политики Нижегородской области.

26. В случае нарушения специалистом - участником Подпрограммы условий соглашения средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 дней с даты выявления нарушений условий соглашения, а при невыполнении требования о возврате подлежат взысканию в судебном порядке.

27. В случае смерти, полной либо частичной утраты трудоспособности специалиста - участника Подпрограммы в период действия соглашения средства социальной выплаты возврату не подлежат.

28. В случае, если специалист - участник Подпрограммы уволен по независящим от него причинам (сокращение, ликвидация учреждения), средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет пропорционально неотработанному специалистом времени.

Приложение 1
к механизму реализации Подпрограммы 12
"Улучшение жилищных условий специалистов"

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Нижегородской области
от 25.05.2020 N 427)

В _____
от гражданина(ки)

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства, адрес
фактического проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в число участников подпрограммы "Улучшение жилищных условий специалистов" государственной программы "Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. N 302 (далее - Подпрограмма).
Специалист:

(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный "___" _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

проживает по адресу _____

работает в

_____ (наименование учреждения/организации)

Состав семьи:
супруга (супруг)

_____ (ф.и.о., дата рождения)

паспорт _____ выданный _____
"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого
счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета _____,
проживает по адресу

_____;
(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

дети:

_____ (степень родства, ф.и.о., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____
выданный _____
"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого
счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета _____,
проживает по адресу

_____;
(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

родители:

_____ (степень родства, ф.и.о., дата рождения)

паспорт _____
выданный _____
"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого
счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета _____,
проживает по адресу

_____;
(адрес регистрации по месту жительства и фактического проживания)

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

_____ (степень родства, ф.и.о., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) _____ выданный _____
"__" _____ г., страховой номер индивидуального лицевого
счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета _____.

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений

подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти (федеральных государственных органах), включая Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я,

(ф.и.о.)

предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для предоставления социальной выплаты.

С условиями участия в Подпрограмме ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять:

(ф.и.о., подпись)

Приложение:

(перечень документов, прилагаемых к заявлению, с указанием количества листов)

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие указанному выше органу местного самоуправления и министерству социальной политики Нижегородской области на обработку моих персональных данных в целях предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись:

(расшифровка подписи)

Дата: " __ " _____ 20__ г.

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты
" __ " _____ 20__ г.

(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)

Приложение 2
к механизму реализации Подпрограммы 12
"Улучшение жилищных условий специалистов"

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Правительства Нижегородской области
от 25.05.2020 N 427, от 22.12.2020 N 1079, от 26.07.2021 N 632,
от 01.07.2022 N 491)

СОГЛАШЕНИЕ N _____ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

г. Нижний Новгород

"____" _____ 20__ года

Гражданин(ка) _____, именуемый(ая) в дальнейшем
"Специалист",

_____,
(наименование профильного министерства)

именуемое в дальнейшем "Профильное министерство", в лице _____,
действующего на основании _____, _____, в
лице

_____,
(наименование государственного или муниципального
Учреждения/организации)

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем
"Работодатель",

министерство социальной политики Нижегородской области в лице _____,
действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем
"Минсоцполитики", вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее
соглашение о нижеследующем

1. Цель соглашения

Целью настоящего соглашения является оказание специалисту мер социальной поддержки на улучшение жилищных условий в рамках подпрограммы "Улучшение жилищных условий специалистов" государственной программы "Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. N 302 (далее - Подпрограмма).

2. Обязательства Сторон

2.1. Специалист:

2.1.1. Ознакомлен с условиями Подпрограммы, обязуется их соблюдать.

2.1.2. Обязуется проработать в

(наименование государственного
или муниципального учреждения)

на постоянной основе на должности, по которой специалист был отобран для участия в Подпрограмме, в данном учреждении не менее семи лет с момента заключения настоящего соглашения.

В рамках Подпрограммы специалист может изменить место работы в случае, если новым местом работы является учреждение либо автономная некоммерческая организация, расположенное в том же муниципальном округе, городском округе Нижегородской области, в случае реорганизации либо ликвидации учреждения, а также прекращения трудового договора в связи с сокращением численности или штата учреждения. При этом стороны соглашения о предоставлении мер социальной поддержки заключают дополнительное соглашение о внесении соответствующих изменений в соглашение о предоставлении мер социальной поддержки.

2.1.3. Не позднее 20 декабря финансового года, в котором заключено соглашение, представляет в Минсоцполитики заявление на перечисление социальной выплаты, к которому прилагаются копия паспорта специалиста, а также:

а) в случае приобретения жилого помещения (доли в праве на жилое помещение) - договор купли-продажи жилого помещения (доли в праве на жилое помещение), выписку из Единого государственного реестра недвижимости либо договор участия в долевом строительстве, договор уступки прав требования по договору участия в долевом строительстве, зарегистрированные в установленном порядке территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, заверенные реквизиты счета банка, открытого на имя продавца по договору купли-продажи жилого помещения (доли в праве на жилое помещение);

б) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор на строительство

индивидуального жилого дома, эскизный проект, сметный расчет стоимости строительства, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, заверенные реквизиты счета банка, открытого на имя подрядчика по договору на строительство индивидуального жилого дома; по завершении строительства жилого дома - выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности специалиста на построенный жилой дом;

в) в случае направления социальной выплаты в качестве платежа в счет оплаты паевого взноса - выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство специалиста в кооперативе, справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение, копию устава кооператива, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое будет передано специалисту после внесения паевого взноса в полном размере, копию решения о передаче жилого помещения в пользование специалиста, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты;

г) в случае направления средств социальной выплаты в счет погашения долга и (или) на уплату процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам) - копию кредитного договора (договора займа), справку кредитора (заимодавца) о размерах основного долга по кредиту (займу) и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости, приобретаемый с использованием кредитных (заемных) средств, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты;

д) в случае использования социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе взятых супругом (супругой) специалиста, - договор банковского счета, кредитный договор (договор займа), в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения, в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда, заверенные реквизиты банка для перечисления социальной выплаты.

Социальная выплата не может быть использована на:

а) приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер) специалиста и его супруга (супруги);

б) приобретение жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

в) строительство или приобретение жилого помещения, расположенного за пределами

муниципального района, муниципального округа или городского округа, в котором находится учреждение, где работает специалист в соответствии с соглашением.

2.1.4. В случае предоставления специалисту отпуска по беременности и родам и по уходу за ребенком до истечения семилетнего срока отработки специалист обязан заключить дополнительное соглашение о приостановлении срока исполнения обязательств по соглашению о предоставлении социальной выплаты не позднее 14 рабочих дней с даты предоставления вышеуказанного отпуска.

2.2. В случае увольнения специалиста из учреждения либо автономной некоммерческой организации при условии, что он в течение месяца со дня увольнения не трудоустроен в другое учреждение (автономную некоммерческую организацию) с соблюдением условий, установленных [пунктом 2.1.2](#) настоящего соглашения, средства социальной выплаты подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме в течение 30 дней с даты выявления нарушений условий соглашения, а при невыполнении требования о возврате подлежат взысканию в судебном порядке.

2.3. Профильное министерство:

2.3.1. Осуществляет координацию взаимодействия Сторон.

2.3.2. Письменно информирует Минсоцполитики об обстоятельствах, указанных в [пункте 2.4.1](#) настоящего соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня их выявления.

2.4. Работодатель:

2.4.1. Осуществляет контроль за выполнением специалистом условий настоящего соглашения, а также выявляет случаи смерти, полной либо частичной утраты трудоспособности специалиста.

2.4.2. Письменно информирует Профильное министерство и Минсоцполитики об обстоятельствах, указанных в [пункте 2.4.1](#) настоящего соглашения, в течение трех рабочих дней со дня их выявления.

2.5. Минсоцполитики в течение 10 рабочих дней с даты получения документов, указанных в [пункте 2.1.3](#) настоящего соглашения, осуществляет проверку их соответствия требованиям Подпрограммы, и при наличии полного комплекта документов, рассчитывает и перечисляет социальную выплату на счета застройщиков, строительных либо подрядных организаций, либо продавцов жилых помещений (в том числе жилых домов), либо на лицевой (расчетный) счет, открытый специалистом в кредитной организации для погашения долга и (или) уплаты процентов по ипотечному кредиту, либо для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае нарушения положений настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение

обязательств по настоящему соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения, которые стороны не могли предвидеть, предотвратить разумными мерами.

3.3. Если одна из сторон окажется не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства по настоящему соглашению вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение определенного времени, срок исполнения данных обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

4. Изменение и расторжение соглашения

4.1. В случае неисполнения одной из сторон обязательств по настоящему соглашению настоящее соглашение может быть расторгнуто в установленном постановлением порядке с предварительным уведомлением сторон.

4.2. Настоящее соглашение может быть изменено либо дополнено по соглашению сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью настоящего соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение составлено в 4 (четырёх) подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон (в случае, когда специалист трудоустроен в учреждение социальной защиты населения Нижегородской области, заключается трехстороннее соглашение). Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

5.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Минсоцполитики и действует в течение 7 лет со дня подписания.

6. Подписи сторон

| Профильное министерство | Министерство социальной политики Нижегородской области | Работодатель | Специалист |
|-------------------------|--|-----------------|---|
| Адрес | Адрес | Адрес | Паспортные данные Адрес Контактный телефон: |
| Подпись М.П. | Подпись М.П. | Подпись М.П. | Подпись. |

Приложение 3

к механизму реализации Подпрограммы 12
"Улучшение жилищных условий специалистов"

Список изменяющих документов
(в ред. **постановления** Правительства Нижегородской области
от 01.07.2022 N 491)

В министерство социальной политики
Нижегородской области
от гражданина(ки)

(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

(адрес регистрации по месту жительства, адрес
фактического проживания)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с соглашением о предоставлении мер социальной поддержки от
_____ N _____, заключенным в рамках реализации подпрограммы
"Улучшение жилищных условий специалистов" государственной программы
"Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по
обеспечению жильем на территории Нижегородской области", утвержденной
постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 года N 302
(далее - Подпрограмма), прошу предоставить мне социальную выплату в размере

(сумма прописью)

Приложение:

С пунктом 20 Подпрограммы ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

(ФИО, дата, подпись)

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты " __ " _____ 20__ г.

(должность и Ф.И.О. лица, принявшего заявление)".

Приложение 4
к механизму реализации Подпрограммы 12
"Улучшение жилищных условий специалистов"

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Нижегородской области
от 01.07.2022 N 491)

Типовое дополнительное соглашение N ____
о приостановлении срока исполнения обязательств по соглашению о предоставлении
мер социальной поддержки
от _____ N _____

г. Нижний Новгород " ____ " _____ 202__ год

Гражданин(ка) _____, прибывший(ая) в 20__ году для
трудоустройства в

(наименование государственного или муниципального у учреждения/организации)

на должность _____, именуемый(ая) в дальнейшем "Специалист",
министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области
(министерство здравоохранения Нижегородской области, министерство культуры
Нижегородской области, министерство спорта Нижегородской области), именуемое в
дальнейшем "Профильное министерство", в лице _____, действующего на
основании _____, муниципальное (государственное)
учреждение образования (здравоохранения, спорта, культуры или социальной защиты
населения) Нижегородской области

(наименование государственного или муниципального Учреждения/организации)

в лице _____, действующего на основании _____,
менуемое в дальнейшем "Работодатель", министерство социальной политики
Нижегородской области в лице _____, действующего на основании _____,
менуемое в дальнейшем "Минсоцполитики", вместе
менуемые в дальнейшем "Стороны", в связи с предоставлением Специалисту
отпуска по уходу за ребенком заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. На основании пункта 4.2 соглашения о предоставлении мер социальной
поддержки от _____ N _____ (далее - Соглашение) и _____
Стороны пришли к соглашению о приостановлении действия Соглашения по

инициативе Специалиста.

2. Действие Соглашения возобновляется после выхода специалиста из отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до 1,5 и до 3 лет.

3. Настоящее соглашение составлено в 4 (четырёх) подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6. Подписи сторон

| Профильное министерство | Министерство социальной политики Нижегородской области | Работодатель | Специалист |
|-------------------------|--|-----------------|---|
| Адрес | Адрес | Адрес | Паспортные данные Адрес Контактный телефон: |
| Подпись М.П. | Подпись М.П. | Подпись М.П. | Подпись |

Приложение 5
к механизму реализации Подпрограммы 12
"Улучшение жилищных условий специалистов"

Список изменяющих документов
(введено постановлением Правительства Нижегородской области
от 01.07.2022 N 491)

Типовое дополнительное соглашение N ____
о расторжении соглашения о предоставлении мер социальной поддержки
от _____ N _____

г. Нижний Новгород " ____ " _____ 202__ год

Гражданин(ка) _____, прибывший(ая) в 20__ году для
трудоустройства в _____,

(наименование государственного или муниципального учреждения/организации)

на должность _____, именуемый(ая) в дальнейшем
"Специалист",

(наименование профильного министерства)

именуемое в дальнейшем "Профильное министерство", в лице _____, действующего на основании _____, муниципальное (государственное) учреждение образования (здравоохранения, спорта, культуры или социальной защиты населения) Нижегородской области

_____,
(наименование государственного или муниципального Учреждения/организации)

в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Работодатель", министерство социальной политики Нижегородской области в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Минсоцполитики", вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. На основании пункта 4 соглашения о предоставлении мер социальной поддержки от _____ N _____ (далее - Соглашение) и _____ Стороны пришли к соглашению о расторжении Соглашения по причине _____.

2. Настоящее соглашение составлено в 4 (четырёх) подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6. Подписи сторон

| Профильное министерство | Министерство социальной политики Нижегородской области | Работодатель | Специалист |
|-------------------------|--|-----------------|---|
| Адрес | Адрес | Адрес | Паспортные данные Адрес Контактный телефон: |
| Подпись М.П. | Подпись М.П. | Подпись М.П. | Подпись |



Министерство
спорта Нижегородской области

П Р И К А З

26.08.2022

№

182

г. Нижний Новгород

Об утверждении списка вакансий в учреждениях для участия в реализации Подпрограммы 12 государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утверждённой постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302

В целях реализации Подпрограммы 12 государственной программы «Развитие жилищного строительства и государственная поддержка граждан по обеспечению жильем на территории Нижегородской области», утверждённой постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 302 (далее - Подпрограмма), и в соответствии с протоколом рабочей группы по отбору кандидатов и учреждений для участия в Подпрограмме от 25 августа 2022 г. № 1.

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые списки вакансий.
2. Сектору подведомственных учреждений отдела управления спортивными объектами и подведомственными учреждениями министерства спорта Нижегородской области обеспечить размещение прилагаемых списков на официальном сайте министерства спорта Нижегородской области.

Приложение:

- таблица 1. Список вакансий в учреждениях отрасли «Физическая культура и спорт» (критерий № 1) в 1 экз. на 2 л.;
- таблица 2. Список вакансий в учреждениях отрасли «Физическая культура и спорт» (критерий № 2) в 1 экз. на 4 л.;
- таблица 3. Список вакансий в учреждениях отрасли «Физическая культура и спорт» (критерий № 3) в 1 экз. на 1 л.

Министр

А.А.Кононов

Приложение 1
к приказу министерства спорта
Нижегородской области
от 26.08.22 № 132

| Список вакансий в учреждениях отрасли "Физическая культура и спорт" (критерий № 1) | | | | | | |
|--|---------------------------------|----------------|--|----------------------------------|-------------------------------|------------------|
| № | Муниципальное образование | Тип учреждения | Полное наименование учреждения | Наименование вакантной должности | Удаленность от г. Н.Новгорода | |
| | | | | | < 100 километров | > 100 километров |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 |
| 1 | Ардатовский муниципальный район | ФОК | МАУ "ФОК в р.п.Ардатов Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 165 км |
| 2 | Ардатовский муниципальный район | ФОК | МАУ "ФОК в р.п.Ардатов Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 165 км |
| 3 | Ардатовский муниципальный район | ФОК | МАУ "ФОК в р.п.Ардатов Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 165 км |
| 4 | Ардатовский муниципальный район | ФОК | МАУ "ФОК в р.п.Ардатов Нижегородской области" | Инструктор по спорту | | 165 км |
| 5 | Арзамасский муниципальный район | ФОК | ГАУ НО "ФОК в р.п. Выездное Арзамасского района Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 120 км |
| 6 | Ветлужский муниципальный район | ФОК | ГБУ НО "ФОК "Мещерский" отделение ФОК "Легенда" | инструктор по спорту | | 250 км |
| 7 | Ветлужский муниципальный район | ФОК | ГБУ НО "ФОК "Мещерский" отделение ФОК "Легенда" | инструктор по спорту | | 250 км |
| 8 | Ветлужский муниципальный район | ФОК | ГБУ НО "ФОК "Мещерский" отделение ФОК "Легенда" | инструктор по спорту | | 250 км |
| 9 | Ветлужский муниципальный район | ФОК | ГБУ НО "ФОК "Мещерский" отделение ФОК "Легенда" | Инструктор-методист | | 250 км |
| 10 | городской округ Воротынский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Физкультурно - оздоровительный комплекс "Волга" | Тренер-преподаватель | | 150 км |
| 11 | городской округ Воротынский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Физкультурно - оздоровительный комплекс "Волга" | Тренер-преподаватель | | 150 км |
| 12 | городской округ Воротынский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Физкультурно - оздоровительный комплекс "Волга" | Тренер-преподаватель | | 150 км |
| 13 | городской округ Воротынский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Физкультурно - оздоровительный комплекс "Волга" | Инструктор по спорту | | 150 км |
| 14 | городской округ Воротынский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Физкультурно - оздоровительный комплекс "Волга" | Инструктор по спорту | | 150 км |
| 15 | городской округ г. Выкса | ФОК | Муниципальное автономное учреждение городского округа город Выкса Нижегородской области "Физкультурно-оздоровительный комплекс "Баташев Арена" | Инструктор по спорту | | 185 км |
| 16 | городской округ Перевозский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области "Физкультурно-оздоровительный комплекс "Чайка" | Тренер-преподаватель | | 115 км |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------|-----|---|---|--|--------|
| 17 | городской округ Перевозский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области "Физкультурно-оздоровительный комплекс "Чайка" | Тренер-преподаватель | | 115 км |
| 18 | городской округ Перевозский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области "Физкультурно-оздоровительный комплекс "Чайка" | Тренер | | 115 км |
| 19 | городской округ Перевозский | ФОК | Муниципальное автономное учреждение городского округа Перевозский Нижегородской области "Физкультурно-оздоровительный комплекс "Чайка" | Тренер | | 115 км |
| 20 | Ковернинский муниципальный округ | ФОК | ГАУ НО "ФОК в г. Городец Нижегородской области", отделение Ковернино | Тренер | | 123 км |
| 21 | Ковернинский муниципальный округ | ФОК | ГАУ НО "ФОК в г. Городец Нижегородской области", отделение Ковернино | Тренер | | 123 км |
| 22 | Ковернинский муниципальный округ | ФОК | ГАУ НО "ФОК в г. Городец Нижегородской области", отделение Ковернино | Тренер | | 123 км |
| 23 | Ковернинский муниципальный округ | ФОК | ГАУ НО "ФОК в г. Городец Нижегородской области", отделение Ковернино | Тренер | | 123 км |
| 24 | Краснобаковский муниципальный район | ФОК | ГАУ НО "ФОК в р.п.Красные Баки Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 143 км |
| 25 | Краснобаковский муниципальный район | ФОК | ГАУ НО "ФОК в р.п.Красные Баки Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 143 км |
| 26 | Лукояновский муниципальный район | ФОК | ГАУ НО "ФОК в г.Лукоянов Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 172 км |
| 27 | городской округ г. Первомайск | ФОК | Муниципальное автономное учреждение "Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Первомайск Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 184 км |
| 28 | городской округ г. Первомайск | ФОК | Муниципальное автономное учреждение "Физкультурно-оздоровительный комплекс в г. Первомайск Нижегородской области" | Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту | | 184 км |
| 29 | Сергачский муниципальный район | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-оздоровительный комплекс в г.Сергач Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 150 км |
| 30 | Сергачский муниципальный район | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-оздоровительный комплекс в г.Сергач Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 150 км |
| 31 | городской округ Сокольский | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение Физкультурно-оздоровительный комплекс "Сокол" г.о Сокольский Нижегородской области | Тренер | | 196 км |
| 32 | Шатковский муниципальный район | ФОК | Муниципальное автономное учреждение дополнительное образование "Физкультурно-оздоровительный комплекс в р.п. Шатки Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 141 км |
| 33 | Шатковский муниципальный район | ФОК | Муниципальное автономное учреждение дополнительное образование "Физкультурно-оздоровительный комплекс в р.п. Шатки Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 141 км |

| Список вакансий в учреждениях отрасли "Физическая культура и спорт" (критерий № 2) | | | | | | | |
|--|---------------------------------|----------------|---|----------------------------------|-------------------------------|------------------|--|
| № | Муниципальное образование | Тип учреждения | Полное наименование учреждения | Наименование вакантной должности | Удаленность от г. Н.Новгорода | | |
| | | | | | < 100 километров | > 100 километров | |
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | |
| 1 | городской округ г. Арзамас | ДЮСШ | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа №1" | Тренер | | 112 км | |
| 2 | городской округ г. Арзамас | ДЮСШ | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа №1" | Тренер | | 112 км | |
| 3 | городской округ г. Арзамас | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение "Центр физической культуры и спорта города Арзамаса Нижегородской области" | Тренер | | 112 км | |
| 4 | городской округ г. Арзамас | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение "Центр физической культуры и спорта города Арзамаса Нижегородской области" | Тренер | | 112 км | |
| 5 | Арзамасский муниципальный район | СПШ | МБУ "Спортивная школа" Арзамасского района" | Тренер | | 120 км | |
| 6 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |
| 7 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |
| 8 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |
| 9 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |
| 10 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |
| 11 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |
| 12 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |
| 13 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Инструктор по спорту | 45 км | | |
| 14 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дошкольного образования детско-юношеский центра "Спартак" | Инструктор-методист | 45 км | | |
| 15 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско - юношеский Центр "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |
| 16 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско - юношеский Центр "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | | |

| | | | | | | |
|----|----------------------------------|------------|--|---|-------|--------|
| 17 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско - юношеский Центр "Спартак" | Инструктор-методист | 45 км | |
| 18 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско - юношеский Центр "Спартак" | Тренер-преподаватель | 45 км | |
| 19 | Богородский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско - юношеский Центр "Спартак" | Инструктор по спорту | 45 км | |
| 20 | городской округ г. Бор | СШ | Муниципальное автономное учреждение "Спортивная школа по дзюдо" | Тренер | 24 км | |
| 21 | городской округ г. Бор | СШ | Муниципальное автономное учреждение "Спортивная школа по дзюдо" | Инструктор-методист | | 150 км |
| 22 | Бутурлинский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта "Центр физической культуры и спорта" Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области | Инструктор по спорту | | 150 км |
| 23 | Бутурлинский муниципальный округ | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта "Центр физической культуры и спорта" Бутурлинского муниципального округа Нижегородской области | Инструктор по спорту | | 150 км |
| 24 | Бутурлинский муниципальный округ | ДЮСШ | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Спортивная школа" | Тренер-преподаватель | | 150 км |
| 25 | Городецкий муниципальный район | СШ | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа "Старт" | тренер | 70 км | |
| 26 | Городецкий муниципальный район | СШ | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа "Старт" | тренер | 70 км | |
| 27 | городской округ г. Дзержинск | СШОР | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Салют" | Тренер | 42 км | |
| 28 | городской округ г. Дзержинск | СШОР | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Салют" | Тренер | 42 км | |
| 29 | городской округ г. Дзержинск | СШОР | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Салют" | Инструктор по спорту | 42 км | |
| 30 | городской округ г. Дзержинск | СШОР | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Салют" | Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту | 42 км | |
| 31 | городской округ г. Дзержинск | СШОР | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Салют" | Инструктор-методист | 42 км | |
| 32 | городской округ г. Дзержинск | СШОР | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва "Салют" | Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту | 42 км | |
| 33 | городской округ г. Дзержинск | СШ | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа "Магнитная Стрелка" | Тренер | 42 км | |

| | | | | | | |
|----|----------------------------------|----------------------------------|---|---|-------|--------|
| 34 | городской округ г. Дзержинск | СПШ | Муниципальное бюджетное учреждение "Спортивная школа "Химик" | Тренер | 42 км | |
| 35 | Княгининский муниципальный район | СПШ | МБУ "Княгининская спортивная школа" | Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту | | 110 км |
| 36 | Ковернинский муниципальный округ | Физкультурно-спортивный комплекс | Муниципальное учреждение Ковернинского муниципального округа Нижегородской области "Спорткомплекс "Узола" | Тренер | | 130 км |
| 37 | Ковернинский муниципальный округ | Физкультурно-спортивный комплекс | Муниципальное учреждение Ковернинского муниципального округа Нижегородской области "Спорткомплекс "Узола" | Тренер | | 130 км |
| 38 | Ковернинский муниципальный округ | Физкультурно-спортивный комплекс | Муниципальное учреждение Ковернинского муниципального округа Нижегородской области "Спорткомплекс "Узола" | Тренер | | 130 км |
| 39 | Кстовский муниципальный округ | Физкультурно-спортивный комплекс | Муниципальное автономное учреждение "Кстовские спортивные сооружения" | Инструктор по спорту | 28 км | |
| 40 | Кстовский муниципальный округ | СПШОР | Государственное бюджетное учреждение "Спортивная школа олимпийского резерва по самбо" | Тренер | 28 км | |
| 41 | Кстовский муниципальный округ | СПШ | Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа №1» | Тренер | 28 км | |
| 42 | городской округ Навашинский | Физкультурно-спортивный комплекс | Муниципальное автономное учреждение "Физкультурно-оздоровительный центр "Здоровье" | Тренер | | 160 км |
| 43 | Пильнинский муниципальный район | ДЮСШ | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеский центр" | Тренер-преподаватель | | 178 км |
| 44 | городской округ г. Саров | СПШ | Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа "Икар" города Сарова | Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту | | 184 км |
| 45 | городской округ г. Саров | СПШ | Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа "Икар" города Сарова | Тренер | | 184 км |
| 46 | городской округ г. Саров | СПШ | Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа "Икар" города Сарова | Тренер | | 184 км |
| 47 | городской округ г. Саров | СПШ | Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа "Икар" города Сарова | Тренер | | 184 км |
| 48 | городской округ г. Саров | СПШ | Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа "Икар" города Сарова | Тренер | | 184 км |
| 49 | городской округ г. Саров | СПШ | Муниципальное бюджетное учреждение спортивная школа "Саров" города Сарова | Тренер | | 184 км |
| 50 | Сеченовский муниципальный район | Ледовый дворец | ГАУ НО "Ледовый дворец в с. Сеченово Нижегородской области" | Тренер-преподаватель | | 196 км |
| 51 | Сеченовский муниципальный район | Центр ФКиС | МБУДО "Центр спортивного и эстетического воспитания детей" | Тренер-преподаватель | | 196 км |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------|----------------------------------|---|----------------------|-------|--------|
| 52 | Сеченовский муниципальный район | Центр ФКиС | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр спортивного и эстетического воспитания детей" | Тренер-преподаватель | | 196 км |
| 53 | Сосновский муниципальный район | ДЮСШ | МБОУ ДО ДЮСШ | Тренер-преподаватель | 96 км | |
| 54 | Спасский муниципальный район | ДЮСШ | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа" | Тренер-преподаватель | | 144 км |
| 55 | городской округ г. Чкаловск | Физкультурно-спортивный комплекс | Муниципальное бюджетное учреждение физкультурно-спортивный комплекс "Спартак" | Тренер | 93 км | |

| Список вакансий в учреждениях отрасли "Физическая культура и спорт" (критерий № 3) | | | | | | |
|--|---------------------------------|----------------|---|---|-------------------------------|------------------|
| № | Муниципальное образование | Тип учреждения | Полное наименование учреждения | Наименование вакантной должности | Удаленность от г. Н.Новгорода | |
| | | | | | < 100 километров | > 100 километров |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 |
| 1 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Тренер-преподаватель | 44 км | |
| 2 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Тренер-преподаватель | 44 км | |
| 3 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Тренер-преподаватель | 44 км | |
| 4 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Инструктор-методист | 44 км | |
| 5 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Тренер-преподаватель | 44 км | |
| 6 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Тренер-преподаватель | 44 км | |
| 7 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Тренер-преподаватель | 44 км | |
| 8 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Тренер-преподаватель | 44 км | |
| 9 | Богородский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-спортивный комплекс "Победа" | Тренер-преподаватель | 44 км | |
| 10 | Городецкий муниципальный район | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Городецкий физкультурно-оздоровительный комплекс" | Тренер | 70 км | |
| 11 | городской округ г. Дзержинск | ФОК | Муниципальное бюджетное учреждение "Физкультурно-оздоровительный комплекс" г. Дзержинск | Тренер | 42 км | |
| 12 | Лысковский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное автономное учреждение Физкультурно-оздоровительный комплекс "Олимп" | Тренер-преподаватель | 90 км | |
| 13 | Лысковский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное автономное учреждение Физкультурно-оздоровительный комплекс "Олимп" | Инструктор-методист | 90 км | |
| 14 | Лысковский муниципальный округ | ФОК | Муниципальное автономное учреждение Физкультурно-оздоровительный комплекс "Олимп" | Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту | 90 км | |